

Examenreglement

&

Programma van Toetsing en Afsluiting

CURSUSJAAR 2018 / 2019



Visser 't Hooft Lyceum
Kagerstraat 1
2334 CP LEIDEN

VOORWOORD

Beste eindexamenkandidaat,

Het nieuwe schooljaar is alweer begonnen. We wensen je een jaar toe waarin je veel zult leren, maar ook veel plezier zult hebben op onze school. Uiteraard met het felbegeerde diploma als eindresultaat.

Dit Examenreglement en Programma van Toetsing en Afsluiting (PTA) biedt je alle informatie die je nodig hebt om je werkzaamheden goed te plannen. En je examens en toetsen te halen!

De belangrijkste punten van het examenreglement hebben we voor je op een rij gezet.

Voor meer details kun je de teksten er uitgebreid op nalezen.

En als je er zelf niet uitkomt, dan wil je mentor je graag verder helpen.

In het PTA tref je voor elk vak de stofomschrijving aan en de planning van de toetsen en de andere examenonderdelen.

Veel succes en plezier op weg naar het diploma!

Peter Wietsma

Teamleider bovenbouw vwo

DE BELANGRIJKSTE PUNTEN OP EEN RIJ

Examens en toetsen

- **Bevordering en Schoolexamen:** Vanaf klas 5 (VWO, klas 4 uitgezonderd het vak NLT) heb je niet alleen te maken met de bevordering naar het volgende leerjaar, maar ook met het opbouwen van je schoolexamencijfer. Dit komt naar voren in de verschillende soorten toetsen. Het is dus handig om per vak goed te kijken naar de opbouw van het Schoolexamen, en ook wanneer het wordt afgesloten. (Sommige vakken sluit je af met alleen een Schoolexamen). De meeste vakken hebben ook een Centraal Examen, en gaan dan door tot in de examenklas.
- **Toetsen:** er bestaan Schoolexametoetsen (SE).
De Schoolexametoetsen worden meestal afgenomen in toetsweken. De Schoolexametoetsen tellen allemaal mee voor je eindexamen.
- **Handelingsdelen en Praktische Opdrachten:** Voor Handelingsdelen krijg je geen cijfer, maar deze moeten wel allemaal op tijd gedaan worden.
Te laat inleveren van een Handelingsdeel betekent, dat je de eerstvolgende toetsweek geen recht hebt op een herkansing van welk vak dan ook. Praktische opdrachten moeten uiteraard ook allemaal gedaan worden, maar hiervoor krijg je ook een cijfer.
- **Profielwerkstuk:** Hieraan begin je aan het einde van de voorexamenklas. Je krijgt hiervoor apart een uitgebreide instructie. De beoordelingscriteria vind je in de bijlage van dit PTA. Als je kiest voor een technisch ontwerp vind je de enigszins aangepaste beoordelingscriteria in de handleiding hiervoor.
- **Hoe wordt het Examendossier bewaard:** De school bewaart de toetsen. Je bent zelf verantwoordelijk voor het bewaren van praktische opdrachten, verslagen e.d. Het profielwerkstuk wordt wel door de school bewaard. Het is dus verstandig om hiervan een kopie te maken voor jezelf, zodat je het profielwerkstuk kunt laten zien bij vervolgopleidingen etc.

- **Toetsweken:** er zijn 2 toetsweken in dit jaar, zie het overzicht op blz. 20 van het PTA met als afsluiting het Centraal Examen.
- **De herkansingsregeling:** van elke toetsweek kun je één Schoolexamentoets herkansen, ongeacht het cijfer. Deze herkansing vindt plaats op een van te voren vastgesteld moment.
- Wat te doen **bij ziekte** tijdens de toetsweek: in dat geval moet één van je ouders of verzorgers 's morgens tussen 8.00 en 8.30 uur naar school bellen, waar zij met één van de functionarissen van dienst de aard van de ziekte bespreken. Gemist werk wordt op de herkansingsdag ingehaald: deze toetsen kun je dus niet herkansen!

Na ontvangst van de cijferlijst komt de leerling de volgende werkdag zijn herkansingsformulier inleveren. Latere inlevering wordt niet in behandeling genomen. Wordt de herkansing door ziekte gemist dan is er geen mogelijkheid meer deze alsnog te maken.

Zelfstudie

- Tijdens **de tussenuren** werk je, op de mediatheek, aan de grotere opdrachten die je per periode moet doen, of je doet gewoon je huiswerk. De opdrachten vind je in het PTA of in de studiewijzers.
- **Studiezolder/ Mediatheek:** in deze ruimte kun je naslagwerken raadplegen en boeken lenen, op een computer werken, zelf werken, of op fluistertoon met één andere leerling overleggen. Het is de bedoeling, dat je de studiezolder binnenkomt en verlaat op de normale leswissel-momenten en dus niet tussendoor, en dat je deze ruimte gebruikt voor *studie*.
- **Studiewijzers:** aan het begin van elke toetsperiode worden de studiewijzers per vak via de elektronische leeromgeving gepubliceerd. Hierin staat wat er in die periode in de lessen gebeurt, wat er van jou aan voorbereiding wordt verwacht, en ook wat en wanneer er getoetst wordt.

REGELING VAN HET EINDEXAMEN TWEEDE FASE

Inleiding

Het college van bestuur van de Stichting Confessioneel Onderwijs Leiden waaronder het Visser 't Hooft Lyceum valt, heeft in september 2018 het examenreglement en het programma van toetsing en afsluiting vastgesteld die gelden voor 6 VWO in het cursusjaar 2018/2019. Dit examenreglement wordt gepubliceerd via de website op 1 oktober.

Het examenreglement en het programma van toetsing en afsluiting gaan uit van de wettelijke vereisten zoals die zijn vastgelegd in de artikelen 31 en 36-45 van het Eindexamenbesluit. Indien van overheidswege nog wijzigingen worden afgekondigd ten aanzien van het eindexamen, zullen ook in deze Regeling veranderingen kunnen worden aangebracht.

Opbouw

Deze regeling bestaat uit zes delen:

- I. Algemene bepalingen
- II. Reglement voor het schoolexamen
- III. Centraal Examen
- IV. Uitslag, herkansing en diplomering
- V. Programma van toetsing en afsluiting

Bijlage:

1. Beoordelingsmodel profielwerkstuk

Uittreksel uit het EINDEXAMENBESLUIT v.w.o.-h.a.v.o.-m.a.v.o.

Hoofdstuk I Algemene bepalingen

Artikel 1. Begripsbepalingen

In dit besluit wordt verstaan onder:

De wet	:	de Wet op het voortgezet onderwijs;
Onze Minister	:	Onze Minister van Onderwijs, Cultuur en Wetenschappen;
Informatie Beheer Groep	:	de Informatie Beheer Groep, genoemd in de verzelfstandiging Informatiseringsbank;
Inspectie	:	de inspectie, bedoeld in artikel 113 of 114 van de Wet op het voortgezet onderwijs;
Bevoegd gezag	:	het bestuur van de Stichting Confessioneel Onderwijs Leiden
Kandidaat	:	ieder die door het bevoegd gezag tot het eindexamen of deeleindexamen wordt toegelaten;
Gecommitteerde	:	een gecommitteerde als bedoeld in artikel 36 van dit besluit;

VWO	: voorbereidend wetenschappelijk onderwijs als bedoeld in artikel 7 van de Wet op het voortgezet onderwijs;
HAVO	: hoger algemeen voortgezet onderwijs als bedoeld in artikel 8 van de Wet op het voortgezet onderwijs;
Locatiedirecteur	: degene die is belast met de leiding over een locatie van de school;
Examinator	: degene die is belast met het afnemen van het examen in een vak;
Toets	: een toets met schriftelijke of mondelinge vragen en opdrachten, of een praktische opdracht;
Eindexamen	: een examen in het geheel van de voor het desbetreffende eindexamen voorgeschreven vakken;
Deeleindexamen	: een examen in één of meer van de voor het eindexamen voorgeschreven vakken;
Staatsexamencommissie	: een commissie als bedoeld in artikel 60 van de Wet op het voortgezet onderwijs;
Herkansing	: het opnieuw deelnemen aan een toets van het centraal examen of het schoolexamen;
Examenstof	: de aan de kandidaat te stellen eisen;
Herexamen	: het deelnemen aan een toets over de (gehele) examenstof voor een vak dat niet op het centraal examen wordt getoetst.
Examensecretaris	: door de locatiedirecteur aangewezen personeelslid die verantwoordelijk voor een correcte uitvoering schoolexamens en Centraal examen. De secretaris legt verantwoording af aan de locatiedirecteur.

Artikel 2. Toelating tot het eindexamen

1. Het bevoegd gezag stelt de leerlingen van een school in de gelegenheid ter afsluiting van de opleiding een eindexamen af te leggen.
2. Het bevoegd gezag stelt de leerlingen van een instelling voor educatie en beroepsonderwijs in de gelegenheid in plaats van een eindexamen een of meer deeleindexamens af te leggen.
3. Het bevoegd gezag kan tot het eindexamen toelaten kandidaten die niet als leerling van de school zijn ingeschreven.
4. Het bevoegd gezag van een instelling voor educatie en beroepsonderwijs kan kandidaten als bedoeld in het derde lid eveneens in de gelegenheid stellen een of meer deeleindexamens aan de desbetreffende school af te leggen.
5. Kandidaten als bedoeld in het derde lid, die worden toegelaten tot het eindexamen van een school voor voortgezet onderwijs, zijn behoudens het bepaalde in het zesde lid aan het bevoegd gezag een door de minister bepaald bedrag verschuldigd voor een volledig eindexamen.
6. In afwijking van het bepaalde in het vijfde lid is een toelatingsbedrag niet verschuldigd door kandidaten die zijn ingeschreven bij een andere uit de openbare kas bekostigde school, - al dan niet in de zin van dit besluit -, afdeling of onderwijsinstelling en die aldaar geen eindexamen dan wel deeleindexamen afleggen.

Artikel 3. Afnemen eindexamens

1. De locatiedirecteur en de examinatoren van een school voor voortgezet onderwijs nemen onder verantwoordelijkheid van het bevoegd gezag het eindexamen af.
2. De locatiedirecteur van een school voor voortgezet onderwijs wijst een van de personeelsleden van de school aan tot eindexamensecretaris.

Artikel 4. Onregelmatigheden

1. Indien een kandidaat zich ten aanzien van enig deel van het eindexamen dan wel ten aanzien van een aanspraak op ontheffing aan enige onregelmatigheid schuldig maakt of heeft gemaakt, dan wel zonder geldige reden afwezig is, kan de directeur maatregelen nemen.
2. De maatregelen, bedoeld in het eerste lid, die afhankelijk van de aard van de onregelmatigheid ook in combinatie met elkaar genomen kunnen worden, zijn:
 - a. het toekennen van het cijfer 1 voor een toets van het schoolexamen, de rekentoets of het centraal examen,
 - b. het ontzeggen van de deelname of de verdere deelname aan een of meer toetsen van het schoolexamen, de rekentoets of het centraal examen,
 - c. het ongeldig verklaren van een of meer toetsen van het reeds afgelegde deel van het schoolexamen, de rekentoets of het centraal examen,
 - d. het bepalen dat het diploma en de cijferlijst slechts kunnen worden uitgereikt na een hernieuwd examen in door de directeur aan te wijzen onderdelen.

Indien het hernieuwd examen bedoeld in de vorige volzin betrekking heeft op een of meer onderdelen van het centraal examen legt de kandidaat dat examen af in een volgend tijdvak van het centraal examen.

3. Het besluit waarbij een in het eerste lid bedoelde maatregel wordt genomen, wordt tegelijkertijd in afschrift toegezonden aan de inspectie en de kandidaat, indien de kandidaat minderjarig is, aan de wettelijke vertegenwoordigers van de kandidaat.
4. De kandidaat kan tegen een beslissing van de directeur in beroep gaan bij de door het bevoegd gezag van de school in te stellen commissie van beroep.

De commissie bestaat uit drie leden:

- a) een lid aan te wijzen door het bevoegd gezag, tevens voorzitter van de commissie
- b) een lid aan te wijzen door het deel van de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad dat de ouders en leerlingen vertegenwoordigt
- c) een lid aan te wijzen door het deel van de medezeggenschapsraad dat het personeel vertegenwoordigt

Van de commissie van beroep mag de directeur geen deel uitmaken.

Adres van de commissie van beroep: Commissie van Beroep, p/a Mariënpoolstraat 4,
2334 CZ Leiden

5. In overeenstemming met artikel 30a van de wet wordt het beroep binnen vijf dagen nadat de beslissing aan de kandidaat is bekendgemaakt, schriftelijk ingesteld bij de commissie van beroep. De commissie stelt een onderzoek in en beslist binnen twee weken na ontvangst van het beroepsschrift, tenzij zij deze termijn gemotiveerd heeft verlengd met ten hoogste twee weken. De commissie stelt bij haar beslissing zo nodig vast op welke wijze de kandidaat alsnog in de gelegenheid zal worden gesteld het eindexamen geheel of gedeeltelijk af te leggen onverminderd het bepaalde in de laatste volzin van het tweede lid. De commissie deelt haar beslissing schriftelijk mede aan de kandidaat, aan de ouders, voogden of verzorgers van de kandidaat indien deze minderjarig is, aan de directeur en aan de inspectie.

Schoolspecifieke Bepalingen

1. Afwezigheid bij toetsen en praktische opdrachten van het schoolexamen en bij de examens van het centraal examen

Als een kandidaat door ziekte o.i.d. niet kan deelnemen aan een onderdeel van het eindexamen, dan dient dit vóór de aanvang door de ouders/verzorgers meegedeeld te worden aan de locatiedirecteur. Wanneer de kennisgeving mondeling geschiedt, dient het bericht binnen 24 uur schriftelijk te worden bevestigd. Als hieraan niet wordt voldaan, kunnen maatregelen getroffen worden die genoemd zijn in de paragraaf "Onregelmatigheden".

De kandidaat die voor een examentoets of praktische opdracht in het schoolexamen wegens ziekte o.i.d. afwezig is geweest, haalt deze toets zo spoedig mogelijk in. De locatiedirecteur bepaalt het moment van inhalen, zo snel als mogelijk is. Voor het inhalen van het centraal examen bepaalt de overheid het inhaalmoment.

2. Afwijkende wijze van examineren

De locatiedirecteur kan toestaan dat een kandidaat met een handicap van lichamelijke of geestelijke aard (waaronder dyslexie) het examen geheel of gedeeltelijk aflegt op een wijze die is aangepast aan de mogelijkheden van die kandidaat, voor zover in overeenstemming met artikel 55 van het Examenbesluit. In dat geval bepaalt de locatiedirecteur de wijze waarop het examen zal worden afgelegd. Hij doet hiervan zo spoedig mogelijk mededeling aan de inspectie.



3. Geheimhouding

Een ieder die betrokken is bij de uitvoering van dit reglement en daarbij de beschikking krijgt over gegevens waarvan hij het vertrouwelijke karakter kent of redelijkerwijs moet vermoeden, en voor wie niet reeds uit hoofde van ambt, beroep of wettelijk voorschrift ter zake van die gegevens een geheimhoudingsplicht geldt, is verplicht tot geheimhouding daarvan, behoudens voor zover enig wettelijk voorschrift hem tot bekendmaking verplicht of uit zijn taak bij de uitvoering van dit reglement de noodzaak tot bekendmaking voortvloeit.

4. Onvoorziene omstandigheden

Mocht een bepaling van het reglement voor een individuele kandidaat een kennelijke onbillijkheid opleveren, dan kan de locatiedirecteur anders beslissen.

II. REGLEMENT VOOR HET SCHOOLEXAMEN

5. Schoolexamen

Het schoolexamen wordt afgenomen onder verantwoordelijkheid van de locatiedirecteur. Het schoolexamen bestaat uit schriftelijke en mondelinge toetsen, praktische opdrachten, handelingsdelen en een profielwerkstuk. Onderdelen van het schoolexamen kunnen gedurende de hele bovenbouwperiode worden afgesloten op door de school vastgelegde momenten. Het schoolexamen begint in het vierde leerjaar en wordt definitief afgesloten een week voor het centraal examen (in het laatste leerjaar). Is voor één of meer vakken het schoolexamen niet tijdig voor het centraal examen afgesloten, dan wordt de kandidaat niet tot het centraal examen toegelaten.

Voor het begin van het centraal examen deelt de locatiedirecteur de kandidaat schriftelijk mede welke cijfers hij heeft behaald voor het schoolexamen, inclusief de beoordeling voor het vak LO en het profielwerkstuk.

6. Bepaling van de eindcijfers voor het schoolexamen

De eindcijfers voor de vakken van het schoolexamen worden bepaald door het gewogen gemiddelde te nemen van de cijfers voor examentoetsen en praktische opdrachten en af te ronden op één decimaal. De wegingsfactoren van de afzonderlijke toetsen en praktische opdrachten zijn vermeld in het PTA per vak.

Bij de bepaling van het eindcijfer schoolexamen Kunst Algemeen en Kunst Beeldend, dan wel Drama, dan wel Muziek telt het cijfer voor Kunst Algemeen 25% mee, het cijfer Beeldend, dan wel Drama, dan wel Muziek voor 75%.

Bij de bepaling van het eindcijfer voor vakken met alleen een schoolexamen wordt het gemiddelde afgerond op het meest nabij liggende gehele getal.

De resultaten van de vakken Godsdienst, Maatschappijleer en het Profielwerkstuk voor het VWO worden voor het Centraal Examen samengevoegd in het zogenaamde combinatiecijfer. Zie hiervoor artikel 22.

7. Definitie en beheer van het examendossier

Het examendossier van een kandidaat is een lijst van alle vakken en hun onderdelen waarin hij/zij eindexamen doet, met de vermelding van de behaalde resultaten. Deze lijst wordt opgesteld, ingevuld en beheerd door de locatiedirecteur. De kandidaat, zijn/haar mentor en de locatiedirectie hebben het recht deze lijst in te zien. Het invullen en beheren van de lijst is de verantwoordelijkheid van de locatiedirecteur.

Als bijlage bij de examendossiers bestaat een map waarin de toetsen worden bewaard die door de kandidaat zijn gemaakt, die door zijn/haar docenten zijn beoordeeld en waarvan de beoordelingen als resultaten zijn opgenomen in het examendossier (de lijst). Ook het beheer van deze bijlage is de verantwoordelijkheid van de locatiedirecteur.

Na afloop van het eindexamen worden het examendossier en de bijlage inclusief het profielwerkstuk door de school bewaard op dezelfde wijze en even lang als de stukken van het centraal examen worden bewaard (voor de tijd van een half jaar).

Ander materiaal, zoals werkstukken voor handelingsdelen, diagnostische toetsen, documentatie en praktische opdrachten, wordt bewaard en beheerd door de kandidaat zelf, tenzij de vaksectie anders voorschrijft. Hij/zij kan dit materiaal in elk geval tonen als een docent of zijn/haar mentor daarom vraagt.

8. Schriftelijke en mondelinge toetsen

Het aantal toetsen per vak en de inhoud van de toetsen (leerstof) worden vastgesteld door de desbetreffende vaksectie overeenkomstig de wettelijke bepalingen en de richtlijnen die daaromtrent worden gegeven door de locatiedirectie. De toetsen worden opgesteld door de vaksecties. De beoordeling van schriftelijke toetsen geschiedt door de docent aan de hand van een beoordelingsmodel dat is opgesteld door de vaksectie; steekproefsgewijs en in geval van twijfel raadpleegt de docent een vakcollega. De beoordeling van mondelinge toetsen vindt plaats door de docent in overleg met een vakcollega die ook bij de toets aanwezig is; de locatiedirecteur kan deze bepaling opheffen indien een vaksectie voor een bepaalde mondelinge toets een gedetailleerd beoordelingsmodel heeft vastgesteld. Bij afwezigheid van een vakcollega wordt de mondelinge toets opgenomen.

De toetsen worden afgenomen op door de locatiedirectie vastgestelde momenten en onder toezicht van door de schoolleiding aangewezen docenten.

De beoordelingen van toetsen worden zo spoedig mogelijk aan de kandidaten meegedeeld, in ieder geval binnen een door de locatiedirectie vastgestelde termijn.

9. Praktische opdrachten

Het aantal praktische opdrachten per vak en de inhoud ervan (soorten) worden vastgesteld door de desbetreffende vaksectie overeenkomstig de wettelijke bepalingen en de richtlijnen die daaromtrent worden gegeven door de locatiedirectie. De praktische opdrachten worden opgesteld door de vaksecties, met dien verstande dat over de keuze van de onderwerpen overleg gepleegd wordt met vaksecties uit hetzelfde profiel dan wel met verwante vaksecties. De beoordeling van de praktische opdrachten geschiedt door de docent aan de hand van een beoordelingsmodel dat is vastgesteld door de vaksectie; steekproefsgewijs en in geval van twijfel raadpleegt de docent een vakcollega.

Om te bereiken dat de kandidaat een behoorlijke variatie aan soorten praktische opdrachten en van presentatievormen heeft, zorgen de vaksecties voor afstemming met de andere vaksecties uit hetzelfde profiel en pleegt de kandidaat overleg met zijn/haar mentor.

De locatiedirectie ziet erop toe dat de wettelijke bepalingen op dit punt worden nageleefd.

De kandidaat kiest zelf een presentatievorm op basis van de mogelijkheden die door de vaksectie worden geboden.

De praktische opdrachten worden door de kandidaat individueel dan wel groepsgewijs uitgevoerd. Indien een opdracht wordt uitgevoerd door een groep, mag deze groep niet kleiner zijn dan twee en niet groter dan vijf en de kandidaten die een groep vormen, behoeven voor de samenstelling de goedkeuring van de docent.

De locatiedirectie geeft richtlijnen betreffende de plaats waar de praktische opdrachten moeten worden uitgevoerd, zulks na overleg met de betrokken vaksecties.

De vaksecties dragen er zorg voor dat de praktische opdrachten minimaal 4 weken voor het inlevermoment aan de leerlingen worden uitgereikt.

De beoordelingen van praktische opdrachten worden zo spoedig mogelijk aan de kandidaten meegedeeld, in ieder geval binnen 3 weken na de uiterste inleverdatum.

10. Handelingsdelen voor de vakken

De vaksecties bepalen zowel het aantal opdrachten voor de handelingsdelen als de inhoud en de vorm overeenkomstig de wettelijke bepalingen en de richtlijnen die daaromtrent worden gegeven door de locatiedirectie.

Een handelingsdeel moet “naar behoren” voldaan zijn, uiterlijk op het in het PTA vastgestelde moment. Indien een handelingsdeel wel op tijd is verricht, maar niet “naar behoren” voldaan is, stelt de docent een nieuw tijdstip van inlevering vast, maximaal 5 werkdagen nadat geconstateerd is dat e.e.a. niet “naar behoren” was.

Als een kandidaat een handelingsdeel van welk vak dan ook te laat verricht (in eerste of tweede termijn volgens de vorige bepaling), verliest hij zijn recht op een herkansing bij de eerstvolgende toetsperiode.

Over de feitelijke ontzegging van de herkansing beslist de locatiedirecteur, of namens hem de teamleider van de afdeling.

De vaksectie stelt de beoordelingscriteria vast en zorgt voor afstemming met de vakken uit hetzelfde profiel. De beoordeling of de handeling “naar behoren” is uitgevoerd, geschiedt door de docent; steekproefsgewijs en in geval van twijfel raadpleegt hij een vakcollega.

Activiteiten voor handelingsdelen kunnen door kandidaten in groepen worden uitgevoerd, maar de beoordeling is individueel, tenzij de vaksectie anders bepaalt.

De locatiedirectie geeft richtlijnen betreffende de plaats waar de activiteiten voor de handelingsdelen moeten worden uitgevoerd, zulks na overleg met de betrokken vaksecties. De vaksecties zorgen ervoor dat handelingsdelen 4 weken voor het inlevermoment worden opgegeven.

11. Handelingsdelen voor andere delen van het examendossier

Delen van het examendossier die niet bij een vak behoren, maar waaraan wel studielast toegerekend wordt, worden afzonderlijk in het examendossier vermeld. De locatiedirectie bepaalt aan welke eisen de kandidaten voor deze onderdelen moeten voldoen. Deze eisen worden opgenomen in het PTA. Deze onderdelen zijn uitsluitend handelingsdelen waaraan “naar behoren” moet zijn voldaan.

12. Profielwerkstuk

De locatiedirectie stelt een instructie op voor het maken en beoordelen van een profielwerkstuk. Deze criteria voor de beoordeling worden opgenomen als bijlage van deze Regeling en de instructie zelf wordt apart uitgereikt. Daarin zijn ook de volgende bepalingen opgenomen.

Voor een profielwerkstuk kan elk vak gekozen worden met een minimum studielast van 440 uur.

De locatiedirecteur wijst de begeleidende docenten aan, zoveel mogelijk rekening houdend met het onderwerp van het profielwerkstuk. Uit elke vaksectie zal tenminste een begeleider beschikbaar zijn. Het profielwerkstuk wordt gemaakt door groepjes van twee of drie kandidaten; bij uitzondering kan de locatiedirecteur een kandidaat toestaan een profielwerkstuk alleen te maken.

Als het onderwerp is goedgekeurd en is vastgesteld welke docent als begeleider optreedt, maken de kandidaten een plan van aanpak volgens de handleiding van het profielwerkstuk. Dit plan van aanpak behoeft de goedkeuring van de begeleidende docent.

13. Regeling voor herkansing in het schoolexamen

Elke kandidaat heeft de gelegenheid een toets of praktische opdracht te herkansen, met inachtneming van de volgende bepalingen:

1. Een vaksectie kan bepalen dat een toets of praktische opdracht niet kan worden herkanst; een dergelijke bepaling wordt vermeld in het PTA.
2. De herkansing dient plaats te vinden op het eerstvolgende herkansingsmoment.
3. Een bepaalde toets of praktische opdracht kan slechts éénmaal worden herkanst.
4. Het aantal herkansingen van een kandidaat mag niet meer zijn dan één per toetsperiode. De locatiedirecteur heeft de mogelijkheid in bijzondere gevallen van deze regel af te wijken, uitsluitend ten gunste van de kandidaat en voor zover de wettelijke bepalingen dit mogelijk maken.
5. De kandidaat meldt zijn/haar wens om een bepaalde toets of praktische opdracht te herkansen op een daarvoor bestemd formulier en levert het vóór het afgesproken inlevermoment in. De herkansing vindt plaats voor aanvang van de volgende toetsperiode.



6. Bij afwezigheid op het moment van de herkansing vervalt in de regel de mogelijkheid tot herkansing van de desbetreffende toets, zulks ter beoordeling van de locatiedirecteur.

Handelingsdelen kunnen niet herkanst worden; zie hiervoor artikel 13.

Er moet "naar behoren" aan zijn voldaan, uiterlijk op het in het PTA vastgestelde tijdstip.

Indien een kandidaat te laat een handelingsdeel verricht, wordt dit beschouwd als een herkansing volgens bovenstaande bepalingen.

14. Regeling voor het herexamen van een vak in het schoolexamen

Elke kandidaat heeft de gelegenheid in één *vak met alleen een schoolexamen*, (in 5 VWO *godsdienst en in 6 VWO maatschappijleer en wiskunde D*), een herexamen te doen, met inachtneming van de volgende bepalingen:

1. Het herexamen vindt plaats voordat in het laatste leerjaar het examendossier wordt afgesloten en nadat alle examentoetsen, praktische opdrachten en handelingsdelen zijn gedaan.
2. Het cijfer voor het herexamen vervangt het eerder behaalde eindcijfer, tenzij dat laatste hoger was. In het algemeen blijft het cijfer voor de praktische opdrachten staan en vervangt het herexamen dus alleen de cijfers voor de toetsen voor een vak.

15. Zittenblijven, zakken en het examendossier: vrijstellingen

Kandidaten die zakken voor het eindexamen en het examen nogmaals wensen te doen, en kandidaten die blijven zitten, dienen alle toetsen, praktische opdrachten, handelingsdelen en examens van het afgelopen jaar over te doen.

Zij kunnen alleen een vrijstelling verkrijgen voor de onderdelen van het examendossier die zijn beoordeeld met een zes of hoger, als “voldoende”, “goed” of als “naar behoren voldaan”, als daaraan geen of vrijwel geen lestijd (contacturen) is gekoppeld.

(Dit geldt voor het profielwerkstuk, voor praktische opdrachten die buiten de lessen en/of zelfs buiten de school worden verricht, bepaalde handelingsdelen bij CKV, culturele activiteiten buiten de lessen, en handelingsdelen voor LOB).

Deze vrijstellingen zijn verder aan de volgende bepalingen gebonden:

1. De vrijstellingen gelden niet voor het bijwonen van de lessen van de betrokken vakken en gelden nooit voor toetsen.
2. Een vrijstelling wordt beschouwd als een recht, niet als een plicht: de kandidaat kan een activiteit opnieuw verrichten; een eventueel gunstiger beoordeling telt dan.
3. In het geval van groepswork bij het opnieuw doen van praktische opdrachten zal het laatst behaalde cijfer voor deze opdracht het eerder behaalde cijfer vervangen, tenzij een vaksectie hierover anders beslist.

Wanneer een kandidaat zakt voor het eindexamen, maar zijn recht om herexamen te doen in één vak met alleen een schoolexamen heeft gebruikt, krijgt hij opnieuw de mogelijkheid om in de volgende cursus herexamen te doen volgens artikel 14.

Wanneer een kandidaat zakt voor het eindexamen, en het examenjaar overdoet in 6 VWO, komt de kandidaat onder de regelingen van het dan geldende PTA.

III. CENTRAAL EXAMEN

16. Toezicht Centraal Examen

De locatiedirecteur draagt er zorg voor dat de kandidaten het werk onder toezicht van medewerkers maken, met dien verstande dat steeds per 25 kandidaten tenminste één toezichthouder aanwezig is en in elk lokaal van de school waar het werk gemaakt wordt, ten minste twee doch maximaal drie van hen aanwezig zijn. Zij die toezicht hebben gehouden bij het centraal examen maken een proces-verbaal op. Zij leveren dit in bij de locatiedirecteur samen met het gemaakte examenwerk.

17. Extra vak

Een kandidaat die in het laatste leerjaar de lessen in meer examenvakken heeft gevolgd, dan in het examenbesluit is omschreven, legt in dat vak of in die vakken ook eindexamen af.

18. Te laat komen

Een kandidaat die te laat komt, mag tot uiterlijk een half uur na het begin van de zitting van het centraal examen tot die zitting worden toegelaten. Een kandidaat die meer dan een half uur na het begin van het centraal examen komt, wordt niet tot die zitting toegelaten. Bij een geldige reden, ter beoordeling van de locatiedirecteur, kan de kandidaat voor dat onderdeel worden verwezen naar het tweede respectievelijk derde tijdvak.

19. Werkwijze Centraal Examen

1. Het werk, ook het kladwerk, wordt gemaakt op papier, gewaarmerkt en verstrekt door of vanwege de locatiedirecteur, tenzij door de commissie belast met de vaststelling van de opgaven ander papier is verstrekt. Het is niet toegestaan de in te leveren uitwerking met potlood te maken tenzij in de opgaven iets anders wordt voorgeschreven of de aard van het voor de beantwoording te maken werkstuk (of een deel daarvan) vraagt om een uitwerking met potlood.
2. Tijdens een toets van het centraal examen worden aan de kandidaten geen mededelingen van welke aard ook aangaande de opgaven gedaan, tenzij de autoriteit m.b.t. het Centraal Examen de locatiedirecteur hiertoe machtigt.



3. Het gebruik van hulpmiddelen als boeken, logaritmetafels, tabellen en dergelijke is de kandidaat verboden met uitzondering van die waarvan het gebruik door de commissie, belast met de vaststelling van de opgaven, is toegestaan. Voor de aanvang van het Centraal Examen wordt de kandidaat meegedeeld welke hulpmiddelen zijn toegestaan en welke niet. Tevens wordt de kandidaat meegedeeld welke toegestane hulpmiddelen hij zelf moet meenemen en welke door de school ter beschikking worden gesteld.
4. Gedurende het examen is het de kandidaat niet geoorloofd zich zonder toestemming van degenen die toezicht houden, uit het examenlokaal te verwijderen.
5. De kandidaat levert zijn werk aan een van de toezichthouders in; aan het einde van de zitting controleert één van de toezichthouders of alle kandidaten hun werk hebben ingeleverd.

20. Verhinderung Centraal Examen

Indien een kandidaat om een geldige reden ter beoordeling van de locatiedirecteur is verhinderd bij een of meer zittingen in het eerste tijdvak tegenwoordig te zijn, wordt hem in het tweede tijdvak de gelegenheid gegeven het centraal examen op ten hoogste twee zittingen te voltooien.

Indien een kandidaat in het tweede tijdvak evenzeer verhinderd is, of wanneer hij het centraal examen in het tweede tijdvak niet kan voltooien, wordt hij in de gelegenheid gesteld in het derde tijdvak ten overstaan van de staatsexamencommissie zijn eindexamen te voltooien.

IV: UITSLAG, HERKANSING, DIPLOMERING

21. Eindcijfers eindexamen

Het eindcijfer voor alle examenvakken van het eindexamen wordt uitgedrukt in een geheel cijfer uit de reeks 1 tot en met 10.

Voor de vakken waarin behalve schoolexamen ook centraal examen wordt gedaan, bepaalt de locatiedirecteur het eindcijfer op het rekenkundig gemiddelde van het cijfer voor het schoolexamen en het cijfer voor het centraal examen. Is dit gemiddelde niet een geheel getal, dan wordt het, indien de cijfers achter de komma minder dan 50 zijn, naar beneden afgerond en indien deze 50 of meer zijn, naar boven afgerond.

Voor de kunstvakken geldt een bijzondere regeling: het Schoolexamencijfer wordt bepaald door het gemiddelde van het vak Kunst-Algemeen met het gekozen kunstvak (Beeldende Vorming, Drama of Muziek), waarbij het vak Kunst Algemeen 25% meetelt en het gekozen kunstvak 75%.

In het Centraal Examen wordt uitsluitend Kunst Algemeen geëxamineerd. Bij het volgen van twee kunstvakken wordt bij het profielvak Kunst Algemeen geëxamineerd en bij het vak in het vrije deel wordt i.p.v. een centraal examen een extra opdracht gemaakt al voor aanvang van het Centraal Examen.

22. Uitslag eindexamen

Slaag-zak-regeling voor het eindexamen van 2019

Als de eindcijfers van het examen zijn vastgesteld, wordt door de locatiedirecteur en de secretaris van het Eindexamen de uitslag bepaald aan de hand van de regels, vermeld in artikel 49 van het Eindexamenbesluit.

In de op school gebruikelijke termen van "tekorten" (vijf = één tekort, vier = twee tekorten) betekent dit dat een kandidaat geslaagd is als de examenlijst aan de volgende voorwaarden voldoet:

1. De examenlijst is volledig ingevuld, dat wil zeggen dat voor alle vakken een eindcijfer is bepaald dan wel de mededeling "voldoende" of "goed" voor de vakken CKV en LO.
2. Het gemiddelde van de op het centraal examen behaalde – onafgeronde - cijfers bedraagt minimaal 5,5.
3. Er is slechts één tekort binnen de vakken Nederlands, Engels, wiskunde A, B of C.
4. Alle vakken hebben een eindcijfer 6 of hoger
Of: 1 x 5, de rest 6 of hoger
Of: 1 x 4 of 2 x 5 of 1 x 5 en 1 x 4, waarbij het gemiddelde van alle vakken 6 of hoger moet zijn.

Er is dus geen eindcijfer lager dan 4, ook niet voor één van de vakken van het combinatiecijfer, dat voor één vak telt, en er zijn maximaal drie tekorten in maximaal twee vakken.

De rekentoets moet zijn afgelegd en het resultaat zal worden opgenomen op de cijferlijst. De uitslag telt niet mee voor de slaag-zak-regeling.

Het combinatiecijfer is het rekenkundig gemiddelde van de eindexamens voor de vakken Maatschappijleer, Godsdienst en het Profielwerkstuk. Deze eindexamens worden eerst afzonderlijk rekenkundig afgerond.

N.B. Indien een eindexamen een 3 of lager is, is de leerling niet geslaagd. Dit geldt ook voor onderdelen van het combinatiecijfer! Dus bijv. voor het vak Godsdienst mag geen eindexamen 3 of lager worden behaald, terwijl het combinatiecijfer zelf een 4 of hoger is.

Voor het VWO geldt dat 9 cijfers meetellen voor de slaag/zakregeling, Nederlands, Engels, een tweede moderne vreemde taal of klassieke taal, 4 profielvakken, 1 vak in het vrije deel en het combinatiecijfer. Deze negen cijfers maken uit of de leerling geslaagd of gezakt is.

Extra vak

Bij een kandidaat die in meer vakken eindexamens heeft gedaan dan in het examenbesluit is voorgeschreven, betrekken de locatiedirecteur en de secretaris van het eindexamen één of meer eindexamens van de examenvakken die daarvoor in aanmerking komen niet bij de bepaling van de uitslag, indien dat nodig is om de kandidaat te laten slagen. Indien er in dit verband een keuze mogelijk is uit meerdere eindexamens kan ook de kandidaat zelf bepalen welk eindexamen buiten beschouwing wordt gelaten. De kandidaat dient dit binnen 24 uur na bekendmaking van de cijfers aan de locatiedirecteur mee te delen. Het combinatiecijfer mag echter niet buiten beschouwing gelaten worden.

Eerste uitslag

Zodra de eerste uitslag voor een kandidaat is vastgesteld, deelt de locatiedirecteur deze schriftelijk aan de kandidaat mee. Deze uitslag is tevens de definitieve uitslag als de kandidaat afziet van een herkansing.

Inzien examenwerk

Iedere examenkandidaat heeft de mogelijkheid het examenwerk in te zien. Hij/zij dient hiervoor een afspraak te maken met de examinator binnen 5 werkdagen na de eerste uitslag. Wanneer deze onverhoopt een vergissing in de correctie opmerkt – ten voordele of ten nadele van de kandidaat – dient deze vergissing onmiddellijk gemeld te worden aan de directeur. Deze neemt een besluit over eventuele vervolgstappen.

Herkansing in het Centraal examen (artikel 51 van het Examenbesluit)

Elke kandidaat mag na de eerste uitslagbepaling voor één vak van het centraal examen herkansing aanvragen. Hij dient daartoe een schriftelijk verzoek bij de locatiedirecteur in uiterlijk 2 x 24 uur na de uitreiking van de cijferlijst.

De herkansingsexamens vinden plaats voor de zomervakantie (tweede tijdvak) op dezelfde wijze als in het eerste tijdvak.

Het hoogste van de cijfers, behaald bij de herkansing en bij het eerder afgelegde centraal examen, geldt als definitief cijfer voor het centraal examen.

Definitieve uitslag

Na de herkansing wordt de definitieve uitslag vastgesteld volgens de bovengenoemde en samengevatte regels.

23. Diploma's en cijferlijsten

De locatiedirecteur reikt aan elke kandidaat die eindexamen heeft afgelegd, een lijst uit waarop zijn vermeld: het profiel of de profielen van de kandidaat, de cijfers voor het schoolexamen, de waarderingen voor CKV en LO, de titel en de beoordeling van het profielwerkstuk, de cijfers voor het centraal examen, de eindcijfers voor de examenvakken, alsmede de uitslag van het eindexamen.

De locatiedirecteur reikt aan elke voor het eindexamen geslaagde kandidaat een diploma uit, waarop het profiel of de profielen is/zijn vermeld waarin de kandidaat eindexamen heeft gedaan.

Duplicaten van diploma's worden niet uitgereikt, wel gewaarmerkte kopieën.

Een examenvak dat bij de bepaling van de uitslag buiten beschouwing is gebleven, wordt ter keuze van de kandidaat wel of niet op de cijferlijst vermeld.

V: PROGRAMMA VAN TOETSING EN AFSLUITING

Inleiding en gebruiksaanwijzing

Het programma van toetsing en afsluiting (gewoonlijk afgekort tot PTA) is een lijst van alle eisen waaraan de kandidaten moeten voldoen voor het examendossier.

Schoolexametoetsen (SE), praktische opdrachten (PO) en handelingsdelen (HD) worden per vak genummerd (SE1, SE2, SE3 enz.). Van elk SE, PO en HD wordt kort aangegeven wat ervoor gedaan moet worden; uitvoeriger beschrijvingen zijn opgenomen in de studiewijzers die via de elektronische leeromgeving worden gepubliceerd.

Vervolgens wordt bij elk SE, PO en HD vermeld wanneer het plaatsvindt, in vrijwel alle gevallen door het nummer van de schoolweek te noemen. Als voor een praktische opdracht of een handelingsdeel een werkstuk moet worden ingeleverd, dient dit te gebeuren uiterlijk op de laatste schooldag van die week. De docenten geven tenminste vier weken tevoren aanwijzingen over de wijze waarop werkstukken moeten worden ingeleverd; deze aanwijzingen moeten strikt in acht genomen worden.

Daarna wordt aangegeven in welke vorm de SE, PO of HD wordt gedaan. Bij schoolexametoetsen wordt onderscheid gemaakt tussen een mondelinge toets (M), een schriftelijke toets (S) en een luistertoets (L).

Bij praktische opdrachten en handelingsdelen wordt de presentatievorm vermeld; nadere instructies daarover worden door de docenten gegeven.

Bij schoolexametoetsen is vervolgens aangegeven hoelang ze duren.

De duur van praktische opdrachten en handelingsdelen is alleen aangegeven als dat mogelijk en zinvol is; bedoeld is uitsluitend de tijd die nodig is voor de presentatie.

Bij ieder SE en PO is tenslotte aangegeven hoe zwaar het weegt ten opzichte van de andere SE 's en PO 's en of het herkanst kan worden. Als vermeld wordt dat een toets de weging 2 heeft, wil dat dus zeggen dat het cijfer tweemaal zo zwaar telt als een toets met de weging 1.

De meeste toetsen kunnen herkanst worden, veel praktische opdrachten niet.

Het eindcijfer voor een vak in het schoolexamen vormt 50% van het eindcijfer; het eindcijfer voor het centraal examen de andere 50%.

Met de kennis van deze percentages en wegingsfactoren is het mogelijk te schatten hoe zwaar een bepaalde toets of een praktische opdracht weegt voor het eindexamencijfer.

Overzicht toetsweken	uitreiking resultaten toetsweek
	6 VWO
Toetsweek 1: 22 november t/m 30 november, resultaten (inclusief handelingsdelen t/m 21 november)	Week 50
Luistertoetsen Moderne vreemde talen 21 t/m 24 januari	
Toetsweek 2: 14 t/m 22 maart, resultaten (inclusief handelingsdelen t/m 13 maart)	Week 14
Eindresultaten Schoolexamen, inclusief resultaten LO, CKV en profielwerkstuk	Week 16

Aardrijkskunde

5 VWO 2017/2018	stofomschrijving	(toets) week	schriftelijk mondeling luister	duur in minuten	wegings- factor	herkansing mogelijk?
SE1	4V: hfdst. 1 (CE-stof) 5V: hfdst. 1 Wereld	T1	S	70	2	ja
SE2	4V: hfdst. 2 (CE-stof) 5V: hfdst. 2 Aarde	T2	S	70	2	ja
SE3	4V: hfdst. 3 en 4 (CE-stof) 5V: hfdst. 4 Zuidoost-Azië en leefomgeving	T3	S	70	2	ja

6 VWO 2018/2019	stofomschrijving	(toets) week	schriftelijk mondeling luister	duur in minuten	wegings- factor	herkansing mogelijk?
SE4	Domein Wereld Domein Leefomgeving	T1	S	90	4	ja
SE5	Domein Aarde Domein Zuidoost Azië	T2	S	90	4	ja
HD1	Excursie leefomgeving	n.n.b.				

Biologie

5 VWO 2017/2018	stofomschrijving	(toets) week	schriftelijk mondeling luister	duur in minuten	wegings- factor	herkansing mogelijk?
SE1	Nectar VWO 5: hfdst. 9 en 10 Nectar VWO 4: hfdst. 4 en 8	T1	S	90	1	ja
SE2	Nectar VWO 5: hfdst. 11, 12 en 13 Nectar VWO 4: hfdst. 6	T2	S	90	2	ja
SE3	Nectar VWO 5: hfdst. 14, 15 en 16 Nectar VWO 4: hfdst. 1	T3	S	90	3	ja
PO1	Practicumtoets	T3	P		1	nee

6 VWO 2018/2019	stofomschrijving	(toets) week	schriftelijk mondeling luister	duur in minuten	wegings- factor	herkansing mogelijk?
SE4	Nectar VWO 6: hfdst. 17 en 18 Nectar VWO 4: hfdst. 2 en 3	T1	S	90	3	ja
SE5	Nectar VWO 6: hfdst. 19, 20, 21 en 22 Nectar VWO 4: hfdst. 7	T2	S	90	4	ja
PO2	Practicumtoets	T2	P	120	1	nee

Chinese taal en cultuur (lange traject)*

5 VWO 2017/2018	stofomschrijving	(toets) week	schriftelijk mondeling luister	duur in minuten	wegings- factor	herkansing mogelijk?
PO1	Discover China 2 (Unit 1 t/m 6: 10%) (7 toetsen min. 6) ERK-A2-woordenlijst	In de les	S,M en L	S 45 M 20 L 45	1	nee
HD2	Domein E1 literatuur bespreking van min. 3 verschillende werken	In de les en thuis	S,M	Circa 20 klokuren	V of G	nee, moet voldoende zijn

6 VWO 2018/2019	stofomschrijving	(toets) week	schriftelijk mondeling luister	duur in minuten	wegings- factor	herkansing mogelijk?
PO2	Discover China 2 Unit 7-12: 10% (6 toetsen) ERK-A2-woordenlijst	In de les	S/L	S:50 L:40	1	ja, bij hoge uitzonder- dering
SE1	Domein A: 20% Leesvaardigheid	T2	S	90	2	nee
SE2	Domein B: 20% Luistervaardigheid	T2	L	70	2	nee
SE3	Domein C: 20% Spreek- en gespreksvaardigheid	T2	M	20 (+ 20 voorbereiding)	2	nee
SE4	Domein D: 20% Schrijfvaardigheid (handschrijven + typen)	T2	S	135	2	ja

* Lange traject betekent vanaf de onderbouw, met in de bovenbouw in ieder geval 3 jaar Chinees (480 SBU)

CKV

5 VWO 2017/2018	stofomschrijving	(toets) week	schriftelijk mondeling luister	duur in minuten	wegings- factor	herkansing mogelijk?
PO1	Gemiddelde van opdrachten	voor toetsweek 1			1	
PO2	Gemiddelde van opdrachten	voor toetsweek 2			1	
PO3	Gemiddelde van opdrachten	voor toetsweek 3			1	
6 VWO 2018/2019	stofomschrijving	(toets) week	schriftelijk mondeling luister	duur in minuten	wegings- factor	herkansing mogelijk?
PO4	Gemiddelde van opdrachten	voor toetsweek 1			1	
PO5	Gemiddelde van opdrachten	voor toetsweek 2			1	
PO6	Gemiddelde van opdrachten	voor toetsweek 3			1	

Duits

5 VWO 2017/2018	stofomschrijving	(toets) week	schriftelijk mondeling luister	duur in minuten	wegings- factor	herkansing mogelijk?
SE1	Schrijfvaardigheid, formele email	T1	S/C	90	2	ja
SE2	Spreekvaardigheid, individueel	T2	M	15	2	nee
SE3	Luistervaardigheid	T2	S	60	2	ja
SE4	Leesvaardigheid	T3	S	90	2	ja
PO1	Literatuur		S	60	1	ja
PO2	Leesdossier (2 boeken, niveau 3)		S	45	2	nee

6 VWO 2018/2019	stofomschrijving	(toets) week	schriftelijk mondeling luister	duur in minuten	wegings- factor	herkansing mogelijk?
SE6	Spreekvaardigheid, individueel	T1	M	15	3	nee
SE7	Luistervaardigheid	4	L	60	3	ja
SE8	Schrijfvaardigheid, beschouwing	T2	S/C	90	3	ja
PO2	Literatuur (2 boeken, niveau 4)		S		2	nee
PO3	Gemiddelde van kleine opdrachten in 6 VWO				2	nee

C = op de computer

Economie

5 VWO 2017/2018	stofomschrijving	(toets) week	schriftelijk mondeling luister	duur in minuten	wegings- factor	Herkansing mogelijk?
SE1	Economie in context deel 1 en 2 Hoofdstuk 6, 8, 9,10, 12 en 13	T1	S	90	2	ja
SE2	Economie in context deel 1 en 2 Hoofdstuk 2, 3, 4, 5, 11, 14 en 15	T2	S	90	2	ja
SE3	Economie in context deel 1 en 2 Hoofdstuk 1, 7 en keuzeonderwerp: "conjunctuur en structuur"	T3	S	90	2	ja

6 VWO 2018/2019	stofomschrijving	(toets) week	schriftelijk mondeling luister	duur in minuten	wegings- factor	Herkansing mogelijk?
SE4	Economie in context deel 2 en 3 Hoofdstuk 15 t/m 18	T1	S	90	3	ja
SE5	Economie in context deel 3 Hoofdstuk 19 en 20	T2	S	90	3	ja
PO1	Keuzeonderwerp Economische actualiteit	hele jaar	M + S		1	nee

Engels

5 VWO 2017/2018	stofomschrijving	(toets) week	schriftelijk mondeling luister	duur in minuten	wegings- factor	herkansing mogelijk?
SE1	Literatuur: OE period	T1	S	70	1	ja
SE2	Schrijfvaardigheid	T2	S/C	90	2	ja
SE3	Kijk- en luistervaardigheid	T3	L	70	1	ja
HD1	Inleveren 1 boekopdracht te maken in de les	les				

6 VWO 2018/2019	stofomschrijving	(toets) week	schriftelijk mondeling luister	duur in minuten	wegings- factor	herkansing mogelijk?
SE4	Schrijfvaardigheid - eindtoets	T1	S/C	90	3	ja
SE5	Presentatie in de klas	les	M	10	1	nee
SE6	Kijk- en Luistervaardigheid - Cito eindtoets	4	L	70	3	ja
SE7	Gespreksvaardigheid	T2	M	15	2	nee
PO1	Gemiddelde van kleine opdrachten	les	S		1	nee
HD2	Inleveren portfolio (te maken in de les) over gelezen literaire werken	les				

English IB

This P.T.A. shows how some elements of the IB programme will also count towards the SE Engels in 6VWO. The dates for the IB papers themselves will not be available until January 2017 but are ALWAYS sometime during the Meivakantie – bear this in mind when you plan holidays for 2017.

5VWO 2017/2018	Stofomschrijving	(toets) week	schriftelijk mondeling luister	duur in minuten	wegings- factor	herkansing mogelijk?
SE1	Literature	T1	S	120	1	ja
SE2	Language and Communication	T2	S	120	1	ja
SE4	Completion of 1 Written Task. SE cijfer will be based on this.	T3	S	120	3	ja

6VWO 2018/2019	Stofomschrijving	(toets) week	schriftelijk mondeling luister	duur in minuten	wegings- factor	herkansing mogelijk?
SE5	Completion of 1 Written Task. SE cijfer will be based on this.	T1	S	120	3	ja
S6	Presentation of PWS in English. Telt als Further Oral Activity voor IB én als Presentatie SE	januari	M	15	1	nee
SE7	Kijk- en Luistervaardigheid - CITO - Eindtoets	4	S	70	3	ja
Written paper 1	Text Comparison Telt niet mee voor SE	mei	S	120		nee
Written paper 2	Critical Study of Group 3 Literature Telt niet mee voor SE	mei	S	120		nee

The Centraal Examen for Leesvaardigheid wil count for up to 50% of the final mark.

The other 50% wil come from the marks gained in the PTA above. The order of some of the SE's will have to fit in with the IB, which means you will do your individual orals BEFORE the rest of 6VWO for your IB, but the mark will count later on as your SE oral mark also.

LET OP : Paper 1 (Text Comparison) and Paper 2 (Literature Essay) will take place sometime during the Meivakantie in 2016. Please be aware that you have to be available during this holiday when you are in Year 6, The exact dates will be given next year.

Frans

5 VWO 2017/2018	Stofomschrijving	(toets) week	schriftelijk mondeling luister	duur in minuten	wegings- factor	herkansing mogelijk?
SE1	Luistervaardigheid (5H)	T1	L	60	2	ja
SE2	Schrijfvaardigheid (computer)	T2	S/C	90	2	ja
SE3	Spreekvaardigheid	T3	M	15	2	nee
PO1	Boek 1		S	45	1	nee
PO2	Boek 2		S	45	1	nee
PO3	Literatuur		S	45	1	nee

6 VWO 2018/2019	stofomschrijving	(toets) week	schriftelijk mondeling luister	duur in minuten	wegings- factor	herkansing mogelijk?
SE4	Schrijfvaardigheid	T1	S	90	3	ja
SE5	Luistervaardigheid	4	L	60	3	ja
SE6	Spreekvaardigheid	T2	M	15	3	nee
PO4	Boek 3		S	60	1	nee
PO5	Literatuur		S	60	1	nee
PO7	Gemiddelde van idioomtoetsen		S		2	nee

Geschiedenis

5 VWO 2017/2018	stofomschrijving	(toets) week	schriftelijk mondeling luister	duur in minuten	wegings- factor	herkansing mogelijk?
SE1	Domein A en B: Tijdvak 7 en 8	T1	S	90	1	ja
SE2	Domein A en B: Tijdvak 9 + thema 3: Totalitaire Staat	T2	S	90	2	ja
SE3	Domein A en B: Tijdvak 10 + thema 4: Totalitaire Staat	T3	S	90	2	ja
HD1	voor leerlingen met profiel CM: thema 5 Recensie Historische film		S			nee

6 VWO 2018/2019	stofomschrijving	(toets) week	schriftelijk mondeling luister	duur in minuten	wegings- factor	herkansing mogelijk?
SE4	Domein D staatsinrichting Staatsinrichting + HC 1 De Republiek en HC 2 Democratische revoluties + Domein B Tijdvakken (alg. kenmerken)	T1	S	90	3	ja
SE5	Domein D staatsinrichting + HC 3 Duitsland 1871-1945 + HC 4 De Koude Oorlog + Domein B Tijdvakken (alg. kenmerken)	T2	S	90	3	ja

Godsdienst

5 VWO 2017/2018	stofomschrijving	(toets) week	schriftelijk mondeling luister	duur in minuten	wegings- factor	herkansing mogelijk?
SE1	OWF H1 en 3 en materiaal op n@tschool	T1	S	90	3	ja
SE2	OWF H2 en 4 en materiaal op n@tschool	T2	S	90	3	ja
PO1	Egodocument	24	S		2	nee

Religious Education

5 VWO 2017/2018	stofomschrijving	(toets) week	schriftelijk mondeling luister	duur in minuten	wegings- factor	herkansing mogelijk?
SE1	Normative ethics/ meta ethics: Ethics Sarah K. Tyler and Gordon Reid, Topic 1 Problems of morality (excerpts), Topic 2 Ethical language (excerpts), Topic 3 Teleological ethics; utilitarianism, Topic 4 Deontological ethics: Kant and the categorical imperative, Topic 6 Virtue ethics Applied ethics.	T1	S	60	3	nee
SE2	Essay writing: Applied ethics: one moral problem	T2	S	90	3	ja
PO1	Applied ethics: one moral problem. Group presentation according to "steps to analysing ethical dilemmas" Presentation and discussion with classmates.	Hand in before T2	M	45	2	nee
PO2	Egodocument. Student presents his worldview by means of assignments on past, present & future.	Before T3	S		2	nee

Grieks en KCV

5 VWO 2017/2018	stofomschrijving	(toets) week	schriftelijk mondeling luister	duur in minuten	wegings- factor	herkansing mogelijk?
SE1	Proefvertaling en gelezen stof 1	T1	S	90	4	ja
SE2	KCV: Rome en Romeinse geschiedenis	T1	S	45	1	ja
SE3	Proefvertaling en gelezen stof 2	T2	S	120	5	ja
SE4	KCV: Mythologie 2	T2	S	45	1	ja
SE5	Gelezen stof 3 + proefvertaling	T3	S	90	5	ja
PO1	KCV: Rome - rondleiding	Trimester 1	M		1	nee
PO2	Praktische opdracht Grieks	16	S + M		1	nee
HD1	Vertaaldossier 1	44	S			
HD2	KCV: Culturele activiteit 1	Trimester 1	M			
HD3	Vertaaldossier 2	12	S			
HD4	KCV: Filosofie	Trimester 2	S			
HD5	Culturele activiteit 2 en 3	20	S			
HD6	KCV - Toneel	Trimester 3	S			
6 VWO 2018/2019	stofomschrijving	(toets) week	schriftelijk mondeling luister	duur in minuten	wegings- factor	herkansing mogelijk?
SE6	Proefvertaling en gelezen stof Herodotus	T1	S	135	4	ja
SE7	Proefvertaling en gelezen stof Herodotus	T2	S	135	4	ja
HD6	Vertaaldossier 3		S			
HD7	Vertaaldossier 4		S			

“trimester” betekent: dit wordt in de loop van het genoemde trimester in de lessen getoetst.

Kunst: Algemeen

5 VWO 2017/2018	stofomschrijving	(toets) week	schriftelijk mondeling luister	duur in minuten	wegings- factor	herkansing mogelijk?
SE1	Burgerlijke Cultuur	T2	S	90	1	ja (s/m)
SE2	Cultuur van het moderne (1)	T3	S	90	1	ja (s/m)

6 VWO 2018/2019	stofomschrijving	(toets) week	schriftelijk mondeling luister	duur in minuten	wegings- factor	herkansing mogelijk?
SE3	Cultuur van het Moderne (2)	T1	S	90	1	Ja (s/m)
SE4	Massacultuur	T2	S	90	1	ja (s/m)
PO1	Gemiddelde van VT en opdrachten				1	nee

Kunst: Beeldend

5 VWO 2017/2018	stofomschrijving	(toets) week	schriftelijk mondeling luister	duur in minuten	wegings- factor	herkansing mogelijk?
PO1	Onderzoeksopdracht	T1			1	nee
PO2	Praktische opdracht	T1			1	nee
PO3	Onderzoeksopdracht	T2			1	nee
PO4	Praktische opdracht	T2			1	nee
PO5	Onderzoeksopdracht	T3			1	nee
PO6	Praktische opdracht	T3			1	nee

6 VWO 2018/2019	stofomschrijving	(toets) week	schriftelijk mondeling luister	duur in minuten	wegings- factor	herkansing mogelijk?
PO7	Onderzoeksopdracht	T1			1	nee
PO8	Praktische opdracht	T1			1	nee
PO9	Onderzoeksopdracht	T2			1	nee
PO10	Praktische opdracht	T2			1	nee

Kunst: Drama

5 VWO 2017/2018	stofomschrijving	(toets) week	schriftelijk mondeling luister	duur in minuten	wegings- factor	herkansing mogelijk?
SE1	Toets Shakespeare	T3	S	90	1	ja
PO1	Doelgroepvoorstelling	48	M	20-30.	2	nee
PO2	Shakespeare-presentatie	26	M	10	2	nee
PO3	Jaargemiddelde reflectieverslagen	*	S	n.v.t.	1	nee

* Reflectieverslagen worden enkele malen per jaar gemaakt en beoordeeld;
Het gemiddelde van deze beoordelingen telt mee voor het eindrapport resp.
het examendossier met de genoemde weging.

6 VWO 2018/2019	stofomschrijving	(toets) week	schriftelijk mondeling luister	duur in minuten	wegings- factor	herkansing mogelijk?
PO4	Monoloog	50	M	5	3	ja
PO5	Vorbereidingsplan Grote Presentatie	3	S	n.v.t.	1	nee
PO6	Recensie	3	S	n.v.t.	1	nee
PO7	Grote Presentatie	3	M	15	5	ja

Kunst: Muziek

5 VWO 2017/2018	stofomschrijving	(toets) week	schriftelijk mondeling luister	duur in minuten	wegings- factor	herkansing mogelijk?
SE1	Weense Klassieken (V4), motief en motiefverwerking (K3)	T1	S	90	2	ja
SE2	Romantiek (V5), toonsoort (K6)	T2	S	90	2	ja
SE3	20 ^e Eeuw (V6), Akkoord (K5)	T3	S	90	2	ja
PO1	Optreden binnen de school	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	3	nee
PO2	Overgangsexamenconcert	datumlijst	n.v.t.	n.v.t.	3	nee
PO3	Presentatie	in de les	n.v.t.	n.v.t.	3	nee
PO4	Componeeropdracht	in de les	S	n.v.t.	2	nee
PO5	Solfege	In de les	n.v.t.	n.v.t.	2	nee

6 VWO 2018/2019	stofomschrijving	(toets) week	schriftelijk mondeling luister	duur in minuten	wegings- factor	herkansing mogelijk?
SE4	Jazz/Rock (V7, alle theorie), Rock & Roll (V9)	T1	S	90	2	ja
SE5	Rock 1 & 2 (V10/11), Rock 3 (V12) alle theorie	4	S	90	2	ja
PO6	Optreden binnen de school	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	3	nee
PO7	Examenconcert	datumlijst	n.v.t.	n.v.t.	3	nee
PO8	Presentatie	in de les	n.v.t.	n.v.t.	3	nee
PO9	Analyse van een muziekstuk	n.v.t.	S	n.v.t.	2	nee

Latijn en KCV

5 VWO 2017/2018	stofomschrijving	(toets) week	schriftelijk mondeling luister	duur in minuten	wegings- factor	herkansing mogelijk?
SE1	Proefvertaling en gelezen stof 1	T1	S	90	4	ja
SE2	KCV: Rome en Romeinse geschiedenis	T1	S	45	1	ja
SE3	Proefvertaling en gelezen stof 2	T2	S	120	5	ja
SE4	KCV: Mythologie 2	T2	S	45	1	ja
SE5	Gelezen stof 3 + proefvertaling	T3	S	90	5	ja
PO1	KCV: Rome - rondleiding	Trimester 1	M		1	nee
PO2	Praktische opdracht Latijn	16	S + M		1	nee
HD1	Vertaaldossier 1	44	S			
HD2	KCV: Culturele activiteit 1	Trimester 1	M			
HD3	Vertaaldossier 2	12	S			
HD4	KCV: Filosofie	Trimester 2	S			
HD5	Culturele activiteit 2 en 3	20	S			
HD6	KCV - Toneel	Trimester 3	S			

6 VWO 2018/2019	stofomschrijving	(toets) week	schriftelijk mondeling luister	duur in minuten	wegings- factor	herkansing mogelijk?
SE6	Proefvertaling en gelezen stof Ovidius	T1	S	135	4	ja
SE7	Proefvertaling en gelezen stof Ovidius	T2	S	135	4	ja
HD6	Vertaaldossier 3		S			
HD7	Vertaaldossier 4		S			

“trimester” betekent: dit wordt in de loop van het genoemde trimester in de lessen getoetst.

Lichamelijke opvoeding

5 VWO 2017/2018	stofomschrijving	(toets) week	schriftelijk mondeling luister	duur in minuten	wegings- factor	herkansing mogelijk?
	Module Atletiek					
	Module Spel					
	Atletiek S.R.T					
	Turnen: Springen					
	Spel: basketbal/volleybal/hockey/voetbal					
	Spel: voetbal/frisbee/softbal					
	Bewegen op muziek: Conditionele vormen					

6 VWO 2018/2019	stofomschrijving	(toets) week	schriftelijk mondeling luister	duur in minuten	wegings- factor	herkansing mogelijk?
	Sportoriëntatie					

Heb je een blessure waardoor je niet mee kunt sporten, dan dien je je aan het begin van de les bij de docent LO te melden en afspraken te maken over een vervangende opdracht, bijv. een werkstuk

Loopbaanoriëntatie en begeleiding (LOB)

6 VWO 2018/2019	stofomschrijving	(toets) week	schriftelijk mondeling luister	duur in minuten	wegings- factor	herkansing mogelijk?
HD4	Bezoek en verslag keuzeactiviteit					
HD5	Bezoek en verslag keuzeactiviteit	Uiterlijk 1 april				

Maatschappijleer

6 VWO 2018/2019	stofomschrijving	(toets) week	schriftelijk mondeling luister	duur in minuten	wegings- factor	herkansing mogelijk?
SE1	Wat is Maatschappijleer?, Parlementaire Democratie	T1	S	90	4	ja
SE2	Pluriforme Samenleving Rechtsstaat	T2	S	90	4	ja
PO1	"Wat is maatschappijleer?"	37	S	60	1	nee
PO2	Rechtsstaat	5	S	60	1	nee
HD1	Activiteiten 'Den Haag'	36			n.v.t.	nee
HD2	Bezoek Rechtbank/opdracht rechtsstaat					nee

Social Studies

5 VWO 2017/2018	stofomschrijving	(toets) week	schriftelijk mondeling luister	duur in minuten	wegings- factor	herkansing mogelijk?
SE1	Chapter 4 Pluralism	T1	S	60	1	ja
SE2	Chapter 1 Rule of Law	T3	S	60	1	ja alleen de toets kan herkanst worden

6 VWO 2018/2019	stofomschrijving	(toets) week	schriftelijk mondeling luister	duur in minuten	wegings- factor	herkansing mogelijk?
SE3	Chapter 2 Politics of the Netherlands	T1	S	60	1	ja
SE4	Theory of Knowledge	T2	S	60	1	ja
HD1	Visit Dutch Parliament					
PO1	Rule of Law		S	60	1	nee

Management & Organisatie

5 VWO 2017/2018	stofomschrijving	(toets) week	schriftelijk mondeling luister	duur in minuten	wegings- factor	herkansing mogelijk?
SE1	Eenmanszaak 1	T1	S	90	2	ja
SE2	Eenmanszaak 2	T2	S	90	2	ja
SE3	Naamloze Vennootschap Hoofdstuk 1 t/m 5	T3	S	90	2	ja
PO1	Excel (computer)		S/C		1	nee

6 VWO 2018/2019	stofomschrijving	(toets) week	schriftelijk mondeling luister	duur in minuten	wegings- factor	herkansing mogelijk?
SE4	Industrie	T1	S	90	3	ja
SE5	Naamloze Vennootschap Stichting en Vereniging Marketing en Logistiek hoofdstuk 2	T2	S	90	3	ja
PO2	Organisatie en personeel + presentatie over bedrijf naar keuze	36 t/m 51	M+S		1	nee
PO3	Marketing en Logistiek Bizzkids-competitie	51 t/m 13	S		1	nee

Natuurkunde

5 VWO 2017/2018	stofomschrijving			(toets) week	schriftelijk mondeling luister	duur in minuten	wegings- factor	herkansing mogelijk?
SE1	Sys Nat	H.2, 3, 8, 9	- Bewegen - Krachten - Arbeid - Energie - Trillingen en golven	T1	S	120	2	ja
SE2	Sys Nat	H.7, 9 + keuzemodule*	- Cirkelbewegingen - Trillingen en golven	T2	S	120	2	ja
SE3	Sys Nat	H 4.2, H 4.3, H 4.4, H 10 + keuzemodule*	- Eigenschappen van stoffen en materialen - Elektromagnetisme	T3	S	120	2	ja
PO1	Een aantal opdrachten die door de docent gedurende het jaar worden opgegeven.				practicum		3	nee
Opm. ; kennis en begrip van Sys.Nat: H1 – basisvaardigheden is bij elke toets van belang * geofysica, biofysica, kern- en deeltjes processen of relativiteitstheorie.								

6 VWO 2018/2019	stofomschrijving			(toets) week	schriftelijk mondeling luister	duur in minuten	wegings- factor	herkansing mogelijk?
SE4	Sys Nat	H.5, 11	- Elektrische systemen - Astrofysica	T1	S	120	2	ja
SE5	Sys Nat	H.12, 13	- Medische beeldvorming - Quantumwereld	T2	S	120	2	ja
Steeds geldt dat eerder behandelde leerstof bekend verondersteld wordt en (impliciet) bevraagd kan worden.								

Natuur, Leven & Technologie

4 VWO 2016/2017	stofomschrijving	buiten toets- week	schriftelijk mondeling luister	duur in minuten	wegings- factor	herkansing mogelijk?
PO1	Startmodule	ja			1	nee
PO2	Robotica	ja			1	nee
PO3	Human technology cares	ja			1	nee
PO4	Forensisch onderzoek	ja			1	nee
PO5	Echt of vals	ja			1	nee
5 VWO 2017/2018	stofomschrijving	buiten toets- week	schriftelijk mondeling luister	duur in minuten	wegings- factor	herkansing mogelijk?
PO6	Dynamische modellen	ja			1	nee
PO7	Bewegende aarde	ja			1	nee
PO8	Satellieten en aardobservatie	ja			1	nee
PO9	Programma in Excel	ja			1	nee
P10	Onderzoek	ja			1	nee

6 VWO 2018/2019	stofomschrijving	buiten toets- week	schriftelijk mondeling luister	duur in minuten	wegings- factor	herkansing mogelijk?
PO11	Kernfusie	ja			1	nee
PO12	Keuzemodule*	ja			1	nee

Opmerking:
 een cijfer voor een module is een gewogen gemiddelde van cijfers behaald voor
 (praktisch en/of schriftelijk) werk en een cijfer behaald voor de (eventuele) schriftelijke eindtoets.
 Informatie over de weging van de verschillende onderdelen per module wordt door de docent verstrekt.
 Er is geen herexamen mogelijk voor NLT.

* keuzemogelijkheden worden door de docent bepaald.

Nederlands

5 VWO 2017/2018	stofomschrijving	(toets) week	schriftelijk mondeling luister	duur in minuten	wegings- factor	herkansing mogelijk?
SE1	Nieuw Nederlands Cursus lezen en argumenteren	T1	S	60	3	ja
SE2	Poëzie-analyse	T2	S	60	3	ja
SE3	Letterkunde 18e en 19e eeuw (Dautzenberg H5, H7 en H9)	T3	S	60	3	ja
PO1	Schrijfoopdracht 1	Periode 1	S	180	2	nee
PO2	Schrijfoopdracht 2	Periode 2	S	180	2	nee
PO3	Debat	Hele jaar	M	45	2	nee

6 VWO 2018/2019	stofomschrijving	(toets) week	schriftelijk mondeling luister	duur in minuten	wegings- factor	herkansing mogelijk?
SE4	Schrijfoopdracht	T1	S	150	3	Ja
SE5	Mondeling tentamen over 18 gelezen en door docent goedgekeurde literaire werken en literatuurgeschiedenis	T2	M	20	4	Ja
SE6	Debat	Hele jaar	M	45	3	nee
HD1	Verwerkingsopdrachten	Voor T2	S	Var.	0	nee
HD2	Oefenexamens	Voor T2	S	Var.	0	nee

Rekenen

5 VWO 2017/2018	stofomschrijving	(toets) week	schriftelijk mondeling luister	duur in minuten	wegings- factor	herkansing mogelijk?
TOETS 1	Rekentoets		S	120	1	ja

6 VWO 2018/2019	stofomschrijving	(toets) week	schriftelijk mondeling luister	duur in minuten	wegings- factor	herkansing mogelijk?
TOETS 2	Rekentoets		S	120	1	ja

* Toetsperiode wordt in overleg met de teamleider vastgesteld

** Herkansing is verplicht bij een onvoldoende

Scheikunde

5 VWO 2017/2018	stofomschrijving	(toets) week	schriftelijk mondeling luister	duur in minuten	wegings- factor	herkansing mogelijk?
SE1	Hoofdstuk 1, 2, 4 en 5	T1	S	75	2	ja
SE2	Hoofdstuk 3, 6, 7 en 8	T2	S	75	2	ja
SE3	Hoofdstuk 9, 12 en 13	T3	S	90	3	ja
PO1	Praktisch schoolexamen, kwalitatief	T3	practicum	90	1	nee

6 VWO 2018/2019	stofomschrijving	(toets) week	schriftelijk mondeling luister	duur in minuten	wegings- factor	herkansing mogelijk?
SE4	Hoofdstuk 11, 14 en 16	T1	S	90	3	ja
SE5	Hoofdstuk 10, 15, 17 en 18	T2	S	90	3	ja
PO2	Praktisch schoolexamen, kwantitatief	T2	practicum	150	2	nee

Spaans

5 VWO 2017/2018	stofomschrijving	(toets) week	schriftelijk mondeling luister	duur in minuten	wegings- factor	herkansing mogelijk?
SE 1	Mondelinge vaardigheden	T1	M	15	2	nee
SE 2	Literatura	T2	S	60	2	ja
SE3	Schrijfvaardigheid	T3	S	90	2	ja
PO1	Luistervaardigheid	In de les	L/S		2	nee
PO2	dossier Spaanstalige cinema en cultuur	In de les	M/S		2	nee

6 VWO 2018/2019	stofomschrijving	(toets) week	schriftelijk mondeling luister	duur in minuten	wegings- factor	herkansing mogelijk?
SE4	Schrijfvaardigheid	T1	S	90	3	ja
SE5	Luistervaardigheid	4	L/S	70	3	ja
SE6	Mondelinge vaardigheid	T2	M	15	3	nee
PO3	Gemiddelde van idioom en diverse opdrachten in 6VWO	In de les	S/M		3	nee

Wiskunde A

5 VWO 2017/2018	stofomschrijving	(toets) week	schriftelijk mondeling luister	duur in minuten	wegings- factor	herkansing mogelijk?
Bij SE1	Procespunten: max 0,6 Zie opmerking onderaan.	voor T1	S			nee
SE1	11^e editie VWO A deel 2 (5VWO) H1 Formules herleiden + H2 Statistiek (op computer) + H3 Periodieke functies + Vaardigheden 1 + Keuzeonderwerp + aantekeningen	T1	S	60	2	ja
Bij SE2	Procespunten: max 0,6 Zie opmerking onderaan.	voor T2	S			nee
SE2	11^e editie VWO A deel 2 (5VWO) H4 Toevalvariabelen + H5 Logaritmische functies + H6 Rijen en recursie + Vaardigheden 1, 2 en 3 + Keuzeonderwerp + aantekeningen	T2	S	75	2	ja
Bij SE3	Procespunten: max 0,6 Zie opmerking onderaan.	voor T3	S			nee
SE3	11^e editie VWO A deel 2 (5VWO) H7 De binomiale verdeling + H8 Samengestelde functies + H9 Perspectief + Vaardigheden 1 t/m 4 + keuzemenu 4 + aantekeningen	T3	S	90	2	ja
6 VWO 2018/2019	stofomschrijving	(toets) week	schriftelijk mondeling luister	duur in minuten	wegings- factor	herkansing mogelijk?
Bij SE4	Procespunten: max 0,6 Zie opmerking onderaan.	voor T1	S			n.v.t., Zie NB
SE4	11^e editie VWO A deel 3 (6VWO) H1 Normale verdelingen + H2 Hypothesetoetsen + H3 Functies bewerken + Vaardigheden 1 + aantekeningen + Keuzeonderwerp	T1	S	120	4	ja
Bij SE5	Procespunten: max 0,6 Zie opmerking onderaan.	voor T2	S			n.v.t., Zie NB
SE5	11^e editie VWO A deel 3 (6VWO) H3 Functies bewerken + H4 Differentiëren + H5 Exponentiële en logaritmische functies differentiëren + H6 Verbanden + Vaardigheden 1, 2 en 3 + aantekeningen	T2	S	120	4	ja
cijfer	Cijfer SE = score toets (max 9 punten) + 1 gratis punt + procespunten (max 0,6) = max 10,0 Cijfer Herk SE = score toets (max 9 punten) + 1 gratis punt + procespunten (max 0,6) = max 10,0					

Tijdens SE en CE is het uitsluitend toegestaan om een TOEGESTANE Grafische rekenmachine, gezet in de EXAMENSTAND, te gebruiken.

Procespunten:

Iedere periode zijn er één of meerdere momenten om totaal maximaal 0,6 procespunten te scoren. Deze punten komen bij de score van de toets in de toetsweek.

Voorbeelden waarmee de procespunten verdiend kunnen worden zijn:

- Huiswerkcontrole: gecontroleerd wordt of het opgegeven werk gemaakt, nagekeken en met rood verbeterd is. Deze controle kan onverwachts of onaangekondigd gebeuren.
- Houden van een (groeps/individuele) presentatie waarbij de (groeps/individuele) inzet bepalend is voor het verdienen van procespunten voor alle leden van de groep.
- Maken van een pp-toets waarbij de stof door de docent wordt opgegeven.
- Maken van foutenanalyses
- Maken ict opdracht + verslag.

In de studiewijzer wordt precies opgegeven met welke opdracht de leerling de procespunten kan verdienen. De procespunten behaald in een periode tellen alleen mee voor het herkansingscijfer indien er een foutenanalyse gemaakt is van de bijbehorende SE toets.

NB: De procespunten behaald in een periode vervallen voor het herkansingscijfer. Voor de herkansing zijn maximaal 0,6 procespunten te verdienen door extra opdrachten te maken, welke worden opgegeven door de docent (een foutenanalyse zal daar vaak een onderdeel van uitmaken). Wie geen herkansing doet voor een bepaald SE wiskunde, krijgt voor dat SE ook geen herkansingsmogelijkheid voor zijn procespunten.

Wiskunde B

5 VWO 2017/2018	stofomschrijving	(toets) week	schriftelijk mondeling luister	duur in minuten	wegings- factor	herkansing mogelijk?
Bij SE1	Procespunten: max 0,6. Zie opmerking onderaan.	voor T1	S			nee
SE1	11^e editie Vwo B deel 2 (5VWO) H1 Logaritmische functies + H2 Functies bewerken + H3 Kettingregel + Vaardigheden 1 en 2 + aantekeningen NB oefen ook de extra opgaven kettingregel	T1	S	120	2	ja
Bij SE2	Procespunten: max 0,6. Zie opmerking onderaan.	voor T2	S			nee
SE2	11^e editie Vwo B deel 2 (5VWO) H6 Product- en Quotiëntfuncties + H4 Integreren + H8 goniometrische functies + Vaardigheden 1 en 2 en 3 + extra gonio + aantekeningen NB oefen ook de extra opgaven gonio NB wiskunde bouwt verder op voorgaande kennis; in de toets wordt de stof van H1-3 daarom bekend verondersteld.	T2	S	120	2	ja
Bij SE3	Procespunten: max 0,6. Zie opmerking onderaan.	voor T3	S			nee
SE3	11^e editie Vwo B deel 2 (5VWO) H5 Cirkels + H7 Meetkunde: rekenen of redeneren + H9 matrices + vaardigheden 1 en 2 en 3 en 4 + aantekeningen	T3	S	120	2	ja
6 VWO 2018/2019	stofomschrijving	(toets) week	schriftelijk mondeling luister	duur in minuten	wegings- factor	herkansing mogelijk?
Bij SE4	Procespunten: max 0,6. Zie opmerking onderaan.	voor T1	S			n.v.t, zie NB
SE4	MW 11^e editie Vwo B deel 3 (6VWO) H3, H4, H6: bewegingsvergelijkingen, goniometrische functies en afsluiting meetkunde VRDGHDN 1 NB wiskunde bouwt verder op voorgaande kennis; in de toets wordt de stof uit delen 1 en 2 daarom in zijn geheel bekend verondersteld, dl 2 H8 in het bijzonder, inclusief al het ondersteunende materiaal,	T1	S	120	4	ja
Bij SE5	Procespunten: max 0,6. Zie opmerking onderaan.	voor T2	S			n.v.t, zie NB
SE5	11^e editie Vwo B deel 2 (5VWO) en deel 3 (6VWO) dl 3: H1, H2, H5: exp en logfuncties, toepassingen integreren en functieonderzoek VRDGHDN 1, 2, 3 NB wiskunde bouwt verder op voorgaande kennis; in de toets wordt de stof uit delen 1 en 2 daarom in zijn geheel bekend verondersteld.	T2	S	120	4	ja
cijfer	Cijfer SE = score toets (max 9 punten) + 1 gratis punt + procespunten (max 0,6) = max 10,0 Cijfer Herk SE = score toets (max 9 punten) + 1 gratis punt + procespunten (max 0,6) = max 10,0					
<p>Tijdens SE en CE is het uitsluitend toegestaan om een TOEGESTANE Grafische rekenmachine, gezet in de EXAMENSTAND, te gebruiken.</p> <p>Procespunten: Iedere periode zijn er één of meerdere momenten om totaal maximaal 0,6 procespunten te scoren. Deze punten komen bij de score van de toets in de toetsweek. Voorbeelden waarmee de procespunten verdiend kunnen worden zijn:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Huiswerkcontrole: gecontroleerd wordt of het opgegeven werk gemaakt, nagekeken en met rood verbeterd is. Deze controle kan onverwachts of onaangekondigd gebeuren. - Houden van een (groeps/individuele) presentatie waarbij de (groeps/individuele) inzet bepalend is voor het verdienen van procespunten voor alle leden van de groep. - Maken van een pp-toets waarbij de stof door de docent wordt opgegeven. - Maken van foutenanalyses - Maken ict opdracht + verslag. <p>In de studiewijzer wordt precies opgegeven met welke opdracht de leerling de procespunten kan verdienen.</p> <p>NB: De procespunten behaald in een periode vervallen voor het herkansingscijfer. Voor de herkansing zijn maximaal 0,6 procespunten te verdienen door extra opdrachten te maken, welke worden opgegeven door de docent (een foutenanalyse zal daar vaak een onderdeel van uitmaken). Wie geen herkansing doet voor een bepaald SE wiskunde, krijgt voor dat SE ook geen herkansingsmogelijkheid voor zijn procespunten.</p>						

Wiskunde C

5 VWO 2017/2018	stofomschrijving	(toets) week	schriftelijk mondeling luister	duur in minute n	wegings- factor	herkansing mogelijk?
Bij SE1	Procespunten: max 0,6. Zie opmerking onderaan.	voor T1	S			nee
SE1	11e editie VWO C deel 2 (5VWO) H1 Formules + H2 Statistiek + H3 Perspectief + Vaardigheden 1 + Keuzeonderwerp (statistiek met Excel) + aantekeningen	T1	S	60	2	ja
Bij SE2	Procespunten: max 0,6. Zie opmerking onderaan.	voor T2	S			nee
SE2	11e editie VWO C deel 2 (5VWO) H4 Statistiek + H5 Logaritmen + H6 Rijen + Vaardigheden 1, 2 en 3 + aantekeningen	T2	S	75	2	ja
Bij SE3	Procespunten: max 0,6. Zie opmerking onderaan.	voor T3	S			nee
SE3	11e editie VWO C deel 2 (5VWO) H7 De binomiale verdeling + H8 Geschiedenis van de wiskunde + Vaardigheden 1,2 en 3 + Keuzeonderwerp (Vlakvullingen) + aantekeningen	T3	S	90	2	ja
6 VWO 2018/2019	stofomschrijving	(toets) week	schriftelijk mondeling luister	duur in minute n	wegings- factor	herkansing mogelijk?
Bij SE4	Procespunten: max 0,6. Zie opmerking onderaan.	voor T1	S			n.v.t, zie NB
SE4	11e editie 6 VWO C H1 Normale verdeling + H2 Logisch redeneren + Vaardigheden 1 + aantekeningen	T1	S	120	4	ja
Bij SE5	Procespunten: max 0,6. Zie opmerking onderaan.	voor T2	S			n.v.t, zie NB
SE5	11e editie 6 VWO C H3 vorm en ruimte + H4 Verbanden + Vaardigheden 1+ 2 + VA extra	T2	S	120	4	ja
cijfer	Cijfer SE = score toets (max 9 punten) + 1 gratis punt + procespunten (max 0,6) = max 10,0 Cijfer Herk SE = score toets (max 9 punten) + 1 gratis punt + procespunten (max 0,6) = max 10,0					
<p>Tijdens SE en CE is het uitsluitend toegestaan om een TOEGESTANE Grafische rekenmachine, gezet in de EXAMENSTAND, te gebruiken.</p> <p>Procespunten: Iedere periode zijn er één of meerdere momenten om totaal maximaal 0,6 procespunten te scoren. Deze punten komen bij de score van de toets in de toetsweek.</p> <p>Voorbeelden waarmee de procespunten verdiend kunnen worden zijn:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Huiswerkcontrole: gecontroleerd wordt of het opgegeven werk gemaakt, nagekeken en met rood verbeterd is. Deze controle kan onverwachts of onaangekondigd gebeuren. - Houden van een (groeps/individuele) presentatie waarbij de (groeps/individuele) inzet bepalend is voor het verdienen van procespunten voor alle leden van de groep. - Maken van een pp-toets waarbij de stof door de docent wordt opgegeven. - Maken van foutenanalyses - Maken ict opdracht + verslag. <p>In de studiewijzer wordt precies opgegeven met welke opdracht de leerling de procespunten kan verdienen. De procespunten behaald in een periode tellen alleen mee voor het herkansingscijfer indien er een foutenanalyse gemaakt is van de bijbehorende SE toets.</p> <p>NB: De procespunten behaald in een periode vervallen voor het herkansingscijfer. Voor de herkansing zijn maximaal 0,6 procespunten te verdienen door extra opdrachten te maken, welke worden opgegeven door de docent (een foutenanalyse zal daar vaak een onderdeel van uitmaken). Wie geen herkansing doet voor een bepaald SE wiskunde, krijgt voor dat SE ook geen herkansingsmogelijkheid voor zijn procespunten.</p>						

Wiskunde D

5 VWO 2017/2018	stofomschrijving	(toets) week	schriftelijk mondeling luister	duur in minuten	wegings- factor	herkansing mogelijk?
SE1	Procespunten: max 0,6. Zie opmerking onderaan.	voor T1	S			nee
SE1	11^e editie Vwo D deel 2 (5VWO) H1 Vectoren in de ruimte + H2 Hoeken en afstanden in de ruimte + H5 Complexe functies + aantekeningen	T1	S	90	2	ja
SE2	Procespunten: max 0,6. Zie opmerking onderaan.	voor T2	S			nee
SE2	11^e editie Vwo D deel 2 (5VWO) H3: Stochasten + H4: Kansverdelingen + Keuzeonderwerp(en) + aantekeningen	T2	S	90	2	ja
SE3	Procespunten: max 0,6. Zie opmerking onderaan.	voor T3	S			nee
SE3	11^e editie Vwo D deel 2 (5VWO) H6 Modulo rekenen + H7 Cryptografie + H8 Grafentheorie + aantekeningen.	T3	S	90	2	ja
6 VWO 2018/2019	stofomschrijving	(toets) week	schriftelijk mondeling luister	duur in minuten	wegings- factor	herkansing mogelijk?
Bij SE4	Procespunten: max 0,6. Zie opmerking onderaan.	voor T1	S			n.v.t, zie NB
SE4	11^e editie Vwo D (6VWO) H1 Correlatie en regressie + H2 Hypothese toetsen + H4 Differentiaalvergelijkingen + keuzeonderdeel	T1	S	120	4	ja
Bij SE5	Procespunten: max 0,6. Zie opmerking onderaan.	voor T2	S			n.v.t, zie NB
SE5	11^e editie Vwo D (6VWO) H4 Differentiaalvergelijkingen + H3 Kegelsnede + H5 Functies van twee variabelen + keuzeonderwerp	T2	S	120	4	ja
cijfer	Cijfer SE = score toets (max 9 punten) + 1 gratis punt + procespunten (max 0,6) = max 10,0 Cijfer Herk SE = score toets (max 9 punten) + 1 gratis punt + procespunten (max 0,6) = max 10,0					

Tijdens SE en CE is het uitsluitend toegestaan om een TOEGESTANE Grafische rekenmachine, gezet in de EXAMENSTAND, te gebruiken.

Procespunten:

Iedere periode zijn er één of meerdere momenten om totaal maximaal 0,6 procespunten te scoren. Deze punten komen bij de score van de toets in de toetsweek.

Voorbeelden waarmee de procespunten verdiend kunnen worden zijn:

- Huiswerkcontrole: gecontroleerd wordt of het opgegeven werk gemaakt, nagekeken en met rood verbeterd is. Deze controle kan onverwachts of onaangekondigd gebeuren.
- Houden van een (groeps/individuele) presentatie waarbij de (groeps/individuele) inzet bepalend is voor het verdienen van procespunten voor alle leden van de groep.
- Maken van een pp-toets waarbij de stof door de docent wordt opgegeven.
- Maken van foutenanalyses
- Maken ict opdracht + verslag.

In de studiewijzer wordt precies opgegeven met welke opdracht de leerling de procespunten kan verdienen

NB: De procespunten behaald in een periode vervallen voor het herkansingscijfer. Voor de herkansing zijn maximaal 0,6 procespunten te verdienen door extra opdrachten te maken, welke worden opgegeven door de docent (een foutenanalyse zal daar vaak een onderdeel van uitmaken). Wie geen herkansing doet voor een bepaald SE wiskunde, krijgt voor dat SE ook geen herkansingsmogelijkheid voor zijn procespunten.

BIJLAGE 1:

Beoordelingsmodel profielwerkstuk 2018-2019

Namen leerlingen:

.....

Naam begeleidend docent:

Titel:

Algemene uitgangspunten:

- De normering van de voorbereidingsfase en proces is sturend. Heeft men zich niet gehouden aan één van de scheefgedrukte opmerkingen is men een flink deel van de punten kwijt.
- Er is een duidelijke scheiding tussen het proces en het resultaat.
- Alleen bij echte originaliteit punten toekennen bij originaliteit.
- Het kwalitatieve element moet zwaar wegen. Indien weinig theoretische diepgang veel puntenaftrek.
- Bij bronnen moet goed worden bekeken of men zich heeft gehouden aan de instructies van de handleiding.

A. Voorbereidingsfase (A1 + A2) en proces (A3)	Norm	Score
A1. Is er voldoende initiatief ontplooid bij het opstellen van de hoofd- en deelvragen? <ul style="list-style-type: none"> • <i>Heeft men genoeg moeite gedaan om een goede hoofdvraag en relevante deelvragen te formuleren?</i> • <i>Is er voldoende bronnenonderzoek gedaan om te kunnen beoordelen of een beantwoording van de hoofd- en deelvragen mogelijk is?</i> 	10	
A2. Plan van aanpak? <ul style="list-style-type: none"> • <i>Is het plan van aanpak op tijd?</i> • <i>Is er een goed overzicht van de activiteiten?</i> • <i>Geeft het plan een goed inzicht in de taakverdeling?</i> • <i>Is er sprake van een goed tijdpad?</i> 	5	
A3. Hebben de leerlingen zich gehouden aan de instructies zoals vastgelegd in de handleiding? <ul style="list-style-type: none"> • <i>Heeft men op eigen initiatief afspraken gemaakt met de begeleiders?</i> • <i>Heeft men zich gehouden aan het minimale aantal afspraken zoals in de handleiding is vastgelegd?</i> • <i>Heeft men bij elke afspraak het logboek meegenomen of van te voren gemaild zodat de docent inzicht heeft in het proces?</i> • <i>Hebben de leerlingen zich steeds gehouden aan de afspraken die er met de begeleidende docent zijn gemaakt?</i> • <i>Hebben de leerlingen elkaars werk kritisch gevolgd en van commentaar voorzien?</i> • <i>Was er een voldoende taakafbakening en werkverdeling?</i> 	15	
Subtotaal beoordeling voorbereidingsfase en proces	30	

B. Uitvoeringsfase en afrondingsfase.		
<p>Inleiding:</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Introductie van het onderwerp.</i> • <i>Formulering van hoofd en deelvragen.</i> • <i>Beschrijving van onderzoeksopzet en uitvoering.</i> 	5	
<p>Formele kenmerken:</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Zijn de deelvragen correct en voldoende beantwoord?</i> • <i>Sluit de beantwoording van de hoofdvraag aan op de beantwoording van de deelvragen?</i> • <i>Is er een duidelijk onderscheid tussen feiten en meningen?</i> • <i>Ondersteunen de tabellen en grafieken de feiten en meningen?</i> • <i>Is er sprake van een praktisch deel?</i> • <i>Is er sprake van een goede hoofdstukindeling?</i> 	15	
<p>Vakinhoud en kwaliteit:</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Is het gebruikte begrippenkader vakinhoudelijk juist?</i> • <i>Is er sprake van een voldoende theoretische diepgang, en worden de theoretische concepten juist gebruikt?</i> • <i>Is er sprake van een kwalitatieve verdieping? Overstijgt het PWS het descriptieve en samenvattende?</i> • <i>Is de kwaliteit van de hoofd- en deelvragen voldoende?</i> 	20	
<p>Originaliteit:</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Is er sprake van een originele onderwerpkeuze?</i> • <i>Hebben de hoofd- en deelvragen een oorspronkelijk karakter, en was er weinig sturing nodig?</i> • <i>Getuigt het werk ook in de uitvoeringsfase van oorspronkelijke ideeën en inzichten?</i> 	10	
<p>Uiterlijke verzorging en taalgebruik:</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Is er zorg besteed aan de lay-out?</i> • <i>Hebben de gebruikte illustraties een meerwaarde?</i> • <i>Is de omvang volgens afspraak?</i> • <i>Is er sprake van eigen taalgebruik?</i> • <i>Is het taalgebruik goed en afgestemd op de doelgroep?</i> • <i>Is er sprake van een goede spelling en interpunctie?</i> 	10	
<p>Bronvermeldingen.</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Zijn de bronvermeldingen en voetnoten volgens de richtlijnen van de handleiding?</i> • <i>Zijn de informatiebronnen van voldoende kwaliteit, betrouwbaarheid en actualiteit?</i> 	10	
Subtotaal beoordeling uitvoeringsfase en afrondingsfase	70	
Totale beoordeling	100	
Cijfer = Totale beoordeling / 10		

BIJLAGE 2:**Hulpmiddelen eindexamen havo en vwo 2019**

Vak	havo & vwo
Alle vakken	<ul style="list-style-type: none"> - schrijfmateriaal inclusief millimeterpapier - tekenpotlood - blauw en rood kleurpotlood - liniaal met millimeterverdeling - passer - geometrische driehoek - vlakgum - elektronisch rekenapparaat
Alle schriftelijke examens	Woordenboek Nederlands
Latijn, Grieks	Latijns resp. Grieks woordenboek
Moderne vreemde talen	Woordenboek naar en van de doeltaal (bij Engels daarnaast ook (op verzoek kandidaat, met toestemming bevoegd gezag) woordenboek E-E))
Wiskunde A, B, C	<ul style="list-style-type: none"> - grafische rekenmachine - roosterpapier in cm²
Biologie, Natuurkunde, Scheikunde	- goedgekeurd informatieboek: Binas 6 ^e druk
Aardrijkskunde	Door het CvE goedgekeurde atlas voor het CE in 2019 is de Grote Bosatlas: <ul style="list-style-type: none"> - 54^e druk , voor VWO - 55^e druk inclusief aanvullend katern*, voor havo

Rooster voor de eindexamens en de staatsexamens vwo 2019

Eerste tijdvak 2019 centrale examens

	vwo
do 9 mei	09.00 – 12.00
	Griekse taal en cultuur
	13.30-16.30
	Scheikunde
vr 10 mei	
	13.30-16.30
	Nederlands
ma 13 mei	09.00 – 12.00
	geschiedenis
	13.30 – 16.30
	Biologie
di 14 mei	09.00 – 11.30
	Duits
	13.30-16.30
	Economie
wo 15 mei	09.00 – 12.00
	kunst algemeen*
	13.30-16.00
	Engels
do 16 mei	
vr 17 mei	09.00-12.00
	aardrijkskunde
	13.30-16.30
	natuurkunde
di 21 mei	
	13.30-16.30
	wiskunde A, B, C
di 21 mei	09.00 – 12.00
	Latijnse taal en cultuur
	13.30-16.30
	management en organisatie
wo 22 mei	
	13.30-16.00
	Frans
do 23 mei	
	13.30 – 16.30
	Spaans

* kunst (beeldende vormgeving/ dans/ drama/ muziek/ algemeen)